

ПРИНЯТ:  
на педагогическом совете № 1  
Протокол № 1 от  
« 31 » 08 2022г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МБДОУ  
Ижморский детский сад №3  
Чупакова А.В.  
« 31 » 08 2022г.

# Годовой план

**Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения  
Ижморский детский сад №3**

**на 2022 - 2023 учебный год**

Ижморский

2022г.

# Содержание

Титульный лист	
Анализ работы ДООУ за 2022 – 2023 учебный год	1-42
Задачи на 2022 - 2023 учебный год	43
1. Работа с кадрами	45-46
• Расстановка педагогических кадров	
• Курсовая подготовка и переподготовка педагогов	
• Аттестация педагогов	
2. Контроль на 2022-2023 учебный год	46-47
• Текущий контроль	
• Оперативный контроль	
• Тематический контроль	
• Фронтальный контроль	
3. Организационно – методическая работа на 2020-2021 учебный год	48-53
• Педагогические советы	
• Семинары - практикумы	
• Мастер - класс	
• Консультации	
• Коллективные и открытые просмотры	
• Тематические выставки	
• Организация мероприятий досуга и праздников	
4. Основные направления методической работы на 2023-2021 учебный год	53-58
5. Работа со школой	58
6. Взаимодействие МБДОУ с социумом	58
7. План административно - хозяйственной работы на 2022 – 2023 учебный год	59
8. Оздоровительная работа	60
Приложения:	
• Приложение 1 (План контроля на учебный год).	
• Приложение 2 (План работы с молодым специалистом).	
• Приложение 3 (Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации).	
• Приложение 4 (План работы с родителями).	
• Приложение 5 (План по пожарной безопасности на учебный год)	
• Приложение 6 (План работы с родителями по правилам дорожного движения)	

# Задачи на 2022 – 2023 учебный год

1. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у дошкольников целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине».

2. Совершенствовать социализацию дошкольников приобщения к театральному искусству и формирования у детей интереса к театрализованной деятельности.



## 1. Работа с кадрами

### 1.1. Расстановка педагогических кадров на 2022 - 2023 уч.год

Ф.И.О.	Должность/ группа	Квалификационная категория
Чупакова А.В.	заведующая ДОУ	соответствие зан.долж.
Мамонтова Е.В.	ст.воспитатель	
Храмцова И.С.	педагог-психолог	первая кв.к.
Голых Л.П.	мед.сестра	
Виникевич Е.Ф. Сафиулина Ю.Ф.	I младшая группа №1 (с 1,6-2 года)	Высшая категория Соответствие занимаемой должности
Габерман В.В.	I младшая группа №2 (с 2-3 лет)	Первая категория
Рыбалко А.С. Баранова И.С.	II младшая группа (с 3-4 лет)	Высшая категория Первая категория
Баранова В.В. Никонова Н.Г.	Средняя группа (с 4-5 лет)	Высшая категория Высшая категория
Свиридова Е.Г. Трус М.С.	Старшая группа (с 5-6 лет)	Высшая категория соответствие зан.долж.
Филимонова Г.А. Алексеева Л.М.	Подготовительная к школе группа (с 6-7 лет)	Высшая категория Первая категория
Писанова .Н. Тарасова Л.И.	Старшая группа (4-7 лет) с.Постниково	Первая категория Первая категория

### 1.2. Курсовая подготовка и переподготовка педагогов МБДОУ Ижморский детский сад №3 на 2022 – 2023 учебный год

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Должность	Год прохождения курсов	Планируемые курсы
1	Виникевич Елена Федоровна	воспитатель	20.09.2019	сентябрь 2022
2	Тарасова Лариса Ивановна	воспитатель	12.11.2019	ноябрь 2022
3	Мамонтова Екатерина Валерьевна	старший воспитатель		сентябрь 2023

### 1.3. Аттестация педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, в 2022 – 2023 учебном году

*Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории*

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Имеющая кв.категория в данной должности	Срок действия имеющейся кв.категории	Категория, заявленная на аттестацию	Дата аттестации
1	Храмцова	педагог -	первая кв.категория	22.08.2018г. пр.№ 1436	высшая кв.категория	сентябрь 2022г.

	И.С.	психолог				
2	Филимонова Г.А.	воспитатель	высшая кв.категория	22.08.2018г. пр.№ 1436	подтверждены высшей кв.категории	август 2023 г.

**Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

№ п\п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Категория, заявленная на аттестацию	Дата аттестации
1	Мамонтова Е.В.	ст. воспитатель	Первая кв.категория	2022-2023 уч. год
2	Трус М.С.	воспитатель	Первая кв.категория	2022-2023 уч. год
3	Сафиулина Ю.Ф.	воспитатель	Первая кв.категория	2022-2023 уч. год

**2.Контроль на 2022 - 2023 учебный год**

**2.1.Текущий контроль**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	ежедневно в течении года	заведующая, ст.воспитатель, мед.ссетра
2	Соблюдение требований СанПиН		
3	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.		
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня		
5	Контроль за проведением физкультурно – оздоровительных мероприятий с детьми		
6	Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок		
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка		
8	Выполнение сотрудников должностных инструкций, инструкций по охране труда		
9	Подготовка педагогов к рабочему дню		

10	«Выполнение режима дня в группах»		
11	Утренний прием детей		

## 2.2. Оперативный контроль

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Проверка планов воспитательно – образовательной работы	сентябрь	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
2	Качество планирования воспитательно – образовательной работы	октябрь	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
3	Уровень проведения родительского собрания	ноябрь	заведующая, ст.воспитатель
4	Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников в ДОУ	декабрь	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
5	Организация досугов и развлечений в ДОУ	январь	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
6	Соблюдение режима прогулки.	март	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
7	Изучение дошкольниками основ безопасного поведения в быту, социуме, природе	апрель	
8	Анализ образовательной и методической работы за учебный год	май	заведующая, ст.воспитатель

## 2.3. Тематический контроль

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Готовность ДОУ к новому учебному году»	сентябрь	заведующая, ст.воспитатель, мед.сестра
2	Организация и эффективность работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность в соответствии с ФГОС ДОУ	февраль	заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, специалисты
3	Система работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно – патриотических чувств, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине».	май	заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, специалисты

## 2.4. Фронтальный контроль

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	-------------	------------------	---------------

1	Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе	апрель	воспитатели подготовительной группы
---	---	--------	-------------------------------------

### 3. Организационно – методическая работа на 2022-2023 учебный год

#### 3.1. Педагогические советы

Название мероприятия	Дата проведения
<p><b>1. Установочный педсовет «Педагогический старт»</b>  <i>Цель:</i> знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний оздоровительный период и утверждения плана работы ДОУ на новый 2022-2023 учебный год.</p>	август 2022г.
<p><b>2. Тематический педсовет «Организация и эффективность работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность в соответствии с ФГОС ДОУ»</b>  <i>Цель:</i> систематизировать знания педагогов по развитию связной речи дошкольников через театрализованную деятельность.</p>	ноябрь 2022г.
<p><b>3. Тематический педсовет «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»</b>  <i>Цель:</i> обобщение знаний педагогов по формированию нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине».</p>	февраль 2023г.
<p><b>4. Итоговый педсовет «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год»</b>  <i>Цель:</i> анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на следующий учебный год.</p>	май 2023г.

#### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №1 «Педагогический старт».

**Тема:** Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

*Цель:* знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний оздоровительный период и утверждения плана работы ДОУ на новый 2022-2023 учебный год.

Подготовка к педсовету:

1. Подбор методической литературы.
2. Обновление групп игровым оборудованием, пособиями, учебным пособием.
3. Смотр «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году».

План педсовета:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Анализ летней оздоровительной работы.

3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.
4. Результаты контроля готовности к новому учебному году.
5. Утвердить расписание образовательной деятельности, графика работы специалистов, плана работы кружков.
6. Утвердить темы самообразования.
7. Ознакомиться с планом методических мероприятий, направленных на повышение педагогического мастерства.
8. Утвердить рабочие планы специалистов.
9. Утвердить расписание ООД в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО.
10. Утвердить график курсов повышения квалификации педагогов.
11. Ознакомиться с графиком аттестации педагогических кадров.

## **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №2**

(Ноябрь)

### **«Организация и эффективность работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность в соответствии с ФГОС ДОУ»**

*Цель:* систематизировать знания педагогов по развитию связной речи дошкольников через театрализованную деятельность.

#### Подготовка к педсовету:

1. Семинар – практикум «Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей дошкольного возраста».
2. Консультация для педагогов «Театрализованная деятельность, как средство развития речи, детей дошкольного возраста».
3. Открытые просмотры по социально-коммуникативному, художественно-эстетическому развитию.

#### План педсовета:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. Вступительное слово руководителя об актуальности проблемы.
3. Вступительное слово старшего воспитателя.
4. Анализ проведения семинара – практикума «Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей дошкольного возраста».
4. Самоанализ воспитателей проведения открытых просмотров социально-коммуникативному, художественно-эстетическому развитию.
5. Анализ просмотров педагогической деятельности воспитателей (аналитическая справка).
6. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.

## **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №3**

(Февраль)

### **«Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»**

*Цель:* обобщение знаний педагогов по формированию нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста, основ гражданственности, интереса к своей «Малой Родине».

Подготовка к педсовету:

1. Консультация для педагогов «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников».
2. Тематическая выставка «Есть такая профессия – Родину защищать».

План педсовета:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
2. Вступительное слово старшего воспитателя по теме.
3. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия
4. Деловая игра «МОЯ МАЛАЯ РОДИНА»
5. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.

## **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4**

(Май)

### **«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»**

*Цель:* подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

Подготовка к педсовету:

1. Подготовка и оформление документации в группах.
2. Подготовка воспитателями творческих отчетов о результатах своей работы за год.
3. Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета: роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников.
4. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности.
5. Результаты освоения образовательной программы ДОУ. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.
6. Решение педагогического совета.

### **3.2. Семинары – практикумы**

Название мероприятия	Ответственные	Дата проведения
«Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей дошкольного возраста»	ст.воспитатель воспитатели	октябрь
«Счастье, это когда тебя понимают»	ст.воспитатель педагог-психолог воспитатели	март

### 3.3. Мастер – класс

Название мероприятия	Ответственные	Дата проведения
«Обогащение педагогических умений воспитателей ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	воспитатели ст.воспитатель	январь

### 3.4. Консультации

Название мероприятия	Ответственные	Дата проведения
«Мониторинг по ООПДО Ижморский детский сад №3»	ст.воспитатель	сентябрь
«Адаптация без слез»	педагог-психолог	октябрь
«Театрализованная деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста»	воспитатели	ноябрь
«Как знакомить ребенка с родным краем»	воспитатели	декабрь
«Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников»	воспитатели	февраль
	мед.сестра	март
«Готовим ребенка к школе»	педагог-психолог воспитатели под.гр.	апрель
«Мониторинг по итогам года: реализация основной образовательной программы»	ст.воспитатель	май

### 3.5. Открытые и коллективные просмотры

Название мероприятия	Ответственные	Дата проведения
Коллективные просмотры «День знаний».	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	сентябрь
Коллективные просмотры: «Осенние приключения»	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	октябрь
Коллективные просмотры: праздник «Мамочка моя».	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	ноябрь
Открытые просмотры по социально-коммуникативному, художественно-эстетическому развитию.	воспитатели	ноябрь
Коллективные просмотры: новогодние	ст.воспитатель	декабрь

утренники.	воспитатели муз.руководитель	
Открытые просмотры по физическому развитию.	воспитатели	январь
Коллективные просмотры :утренник к 23 февраля.	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	февраль
Коллективные просмотры: утренники к 8 марта.	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	март
Открытые просмотры по познавательному и речевому развитию.	воспитатели	март
Коллективные просмотры: «Всемирный день авиации и космонавтики»	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	апрель
Проведение выпускного бала.	ст.воспитатель воспитатели муз.руководитель	май
Открытые просмотры «Подводим итоги учебного года»	воспитатели	май

### 3.6. Тематические выставки

Название мероприятия	Дата проведения
«Осень дивная пора!» (с использованием природного материала, рисунки, поделки).	сентябрь
Выставка с участием родителей «Осенние чудеса».	октябрь
«Все для любимых мамочек».	ноябрь
«Новый год к нам мчится»	декабрь
«Зимняя сказка родного края» (коллективные работы, с использованием различного материала).	январь
«Есть такая профессия – Родину защищать».	февраль
«8 марта – мамин день».	март
«Космические превращения».	апрель
«День Победы», «До свидания, Детский сад».	май

### 3.7. Организация мероприятий досуга и праздников

Содержание	Ответственный	Сроки
Конкурс чтецов «Осенние фантазии»	Воспитатели старших возрастных групп	сентябрь
Праздник «Осенние приключения»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	октябрь
Выставка с участием родителей «Осенние чудеса».	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	октябрь
«День Отца!»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	октябрь
Викторина «Всё о здоровье!» + спортивный	Воспитатели	ноябрь

досуг		
Тематическая выставка «Все для любимых мамочек».	Ст.воспит., воспитатели	ноябрь
«Мамочка моя».	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	ноябрь
Тематическая выставка «Новый год к нам мчится».	Ст.воспит., воспитатели	декабрь
Новогодние утренники.	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	декабрь
Тематическая выставка «Зимняя сказка родного края»	Ст.воспит., воспитатели	январь
Музыкальное развлечение: «Рождественские колядки».	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	январь
Выставки- презентации в группах на тему: «Праздники в моей семье»	Воспитатели	январь
Тематическая выставка «Есть такая профессия – Родину защищать».	Ст.воспит., воспитатели	февраль
Праздник « Армия глазами детей»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	февраль
Проводы зимы «Прощай Зимушка!» (Масленичная неделя)	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	март
Тематическая выставка «8 марта – мамин день».	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	март
Утренники «Есть в марте день особый»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	март
Викторина по ПДД «Азбука безопасности»	Ст.воспит., воспитатели	апрель
Тематическая выставка «Космические превращения»	Ст.воспит., воспитатели	апрель
«Всемирный день авиации и космонавтики»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	апрель
«Святая Пасха». Выставка – ярмарка детских работ	Ст.воспит., воспитатели	апрель
Тематические выставки «День Победы», «До свидания, Детский сад».	Ст.воспит., воспитатели	май
«День Победы»	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	май
Выпускной бал	Воспитатели , муз.раб. ст.воспит.	май

#### **4. Основные направления методической работы на 2022-2023 учебный год**

<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
Совещание при заведующей ДОУ №1: – «Готовность ДОУ к новому учебному году»; – Обеспечение охраны труда и безопасности	заведующая ст.воспитатель

<p>жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ (обновление инструкций);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация работы с родителями;</li> <li>– Утверждение плана работы на октябрь.</li> </ul>	
--	--

## 2. Организационно – методическая работа с кадрами

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Установочный педсовет «Педагогический старт».</li> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Тематический контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Методическая поддержка педагогов по вопросам самообразования.</li> <li>– Составление графика аттестации, плана работы по аттестации.</li> <li>– Консультация «Мониторинг по ООПДО Ижморский детский сад №3».</li> <li>– Тематическая выставка «Осень дивная пора!» (с использованием природного материала, рисунки, поделки).</li> <li>– Наблюдение за адаптацией детей младшего возраста.</li> <li>– Проведение праздника «День знаний».</li> <li>– День дошкольного работника.</li> <li>– Проведение групповых родительских собраний.</li> <li>– Оформление стендов в группах для родителей.</li> </ul>	<p>заведующая ст.воспитатель</p> <p>ст.воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели педагог-психолог ст.воспитатель воспитатели муз.раб.</p> <p>воспитатели</p>
---	--

## 3. Административно – хозяйственная работа

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада.</li> </ul>	воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа по благоустройству территории. Составление плана развития материально - технической базы.</li> </ul>	воспитатели

## ОКТЯБРЬ

## 1. Организационно – управленческая работа

<p><u>Совещание при заведующем ДОУ № 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка к осенним праздникам.</li> <li>– О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду.</li> <li>– Обеспечение качественного питания в ДОУ.</li> <li>– Организация безопасной среды жизнедеятельности – антитеррористическая безопасность в ДОУ.</li> <li>– Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОУ.</li> <li>– Результативность контрольной деятельности: анализ справок по контролю за месяц.</li> <li>– Утверждение плана работы на ноябрь.</li> </ul>	<p>заведующая ст.воспитатель</p>
--	--------------------------------------

## 2. Организационно – методическая работа с кадрами

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Консультация «Адаптация без слез».</li> <li>– Праздник «Осенние приключения» (открытые просмотры).</li> <li>– Выставка с участием родителей «Осенние чудеса».</li> <li>– «День отца».</li> </ul>	<p>ст.воспитатель педагог-психолог воспитатели муз.раб. воспитатели</p> <p>ст.воспитатель воспитатели</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Семинар – практикум «Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей дошкольного возраста».</li> <li>– Обновление материалов из опыта работы на сайте ДОУ.</li> <li>– Анкетирование для родителей для изучения семей воспитанников.</li> </ul>	воспитатели
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Рейд по проверке санитарного состояния групп.</li> <li>– Работа по укреплению материальной базы ДОУ.</li> </ul>	заведующая ст.воспитатель
<b>НОЯБРЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<p><u>Совещание при заведующем ДОУ № 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей).</li> <li>– Подготовка здания к зиме, уборка территории.</li> <li>– Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.</li> <li>– О работе с родителями о недопущении задолженности по родительской плате.</li> <li>– Утверждение плана работы на декабрь.</li> </ul>	заведующая ст.воспитатель
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Консультация для педагогов «Театрализованная деятельность, как средство развития речи, детей дошкольного возраста».</li> <li>– Открытые просмотры по социально-коммуникативному, художественно-эстетическому развитию.</li> <li>– Тематическая выставка «Все для любимых мамочек».</li> <li>– Тематический педсовет №2 «Организация и эффективность работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность в соответствии с ФГОС ДОУ».</li> <li>– Праздник «Мамочка моя».</li> </ul>	ст.воспитатель  воспитатели  воспитатели  воспитатели ст.воспитатель   муз.раб. воспитатели
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.</li> <li>– Работа по оформлению ДОУ к новому году.</li> </ul>	заведующая ст.воспитатель
<b>ДЕКАБРЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<p><u>Совещание при заведующем ДОУ № 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Подготовка к новогодним праздникам».</li> <li>– Утверждение плана работы на месяц.</li> <li>– Составление графика отпусков на 2023 год.</li> <li>– Утверждение плана работы на январь.</li> </ul>	заведующая ст.воспитатель
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Консультация для педагогов «Как знакомить ребенка с родным краем».</li> </ul>	ст.воспитатель пед.-психол.  воспитатели

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Тематическая выставка «Новый год к нам мчится».</li> <li>– Новогодние утренники.</li> <li>– Привлечение родителей к оказанию помощи в подготовке к зимнему периоду на участке – созданию зимних построек.</li> <li>– Смотр – конкурс «Оформление групп к Новому году»</li> </ul>	<p>воспитатели</p> <p>муз.раб. воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
– Работа по оформлению ДОУ к Новому году	ст.воспитатель
<b>ЯНВАРЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<u>Совещание при заведующем ДОУ № 5:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Охрана жизни и здоровья в зимний период.</li> <li>– Планирование работы на II полугодие.</li> <li>– Утверждение плана работы на февраль.</li> </ul>	<p>заведующая ст.воспитатель</p>
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Мастер – класс «Обогащение педагогических умений воспитателей ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</li> <li>– Тематическая выставка «Зимняя сказка родного края» (коллективные работы, с использованием различного материала).</li> <li>– Открытые просмотры по физическому развитию.</li> <li>– Музыкальное развлечение: «Рождественские колядки».</li> <li>– Совместная организация выставки- презентации в группе на тему: «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества).</li> </ul>	<p>ст.воспитатель пед.-психол.</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели муз.раб. воспитатели</p>
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Очистка крыши от снега.</li> <li>– Переборка овощей.</li> </ul>	завхоз
<b>ФЕВРАЛЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<u>Совещание при заведующем ДОУ № 6:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>– «Подготовка к праздникам».</li> <li>– Утверждение сценариев и графика проведения утренников .</li> <li>– Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ.</li> <li>– Утверждение плана работы на март.</li> </ul>	<p>заведующая ст.воспитатель</p>
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оперативный контроль.</li> <li>– Текущий контроль.</li> <li>– Тематический педсовет «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста».</li> <li>– Консультация для педагогов «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников».</li> <li>– Тематическая выставка «Есть такая профессия – Родину</li> </ul>	<p>ст.воспитатель пед.-психол. ст.воспитатель воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>воспитатели</p>

защитить». – Коллективные просмотры :подготовка и проведение спортивных праздников , посвященных 23 февраля.	воспитатели муз.раб.
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
– Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. – Уборка территории от снега.	заведующая ст.воспитатель
<b>МАРТ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<u>Совещание при заведующем ДОУ№ 7:</u> – Обсуждение, утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней в течение года. – Обсуждение итогов и проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами. – Анализ посещаемости и заболеваемости.	заведующая ст.воспитатель
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
– Оперативный контроль. – Текущий контроль. – Тематическая выставка «8 марта – мамин день». – Коллективные просмотры :подготовка и проведение праздников , посвященных 8 марта. – «Масленица!» организация проведения мероприятий. – Консультация от медицинской сестры ДОУ. – Семинар-практикум . – Открытые просмотры по познавательному и речевому развитию.	заведующая ст.воспитатель  воспитатели муз.раб. воспитатели муз.раб.  мед.сестра  воспитатели
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
– Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении.	заведующая ст.воспитатель
<b>АПРЕЛЬ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
<u>Совещание при заведующем ДОУ№ 8:</u> – Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году. – Субботник по уборке территории.	заведующая ст.воспитатель
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
– Оперативный контроль. – Текущий контроль. – Фронтальный контроль. – «Всемирный день авиации и космонавтики» – Тематическая выставка «Космические превращения». – Консультация «Уровень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе». – «Святая Пасха». Выставка – ярмарка детских работ. – Отчет воспитателей по планам самообразования с показом презентаций. – Родительское собрание «Итоги года».	заведующая ст.воспитатель  воспитатели  пед.-психол.  воспитатели воспитатели  воспитатели

<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
– Организация субботника по благоустройству территории сада с привлечением родителей.	заведующий, работники по обслуживанию здания, воспитатели
<b>МАЙ</b>	
<b>1. Организационно – управленческая работа</b>	
Совещание при заведующем ДОУ № 9: – «Анализ деятельности ДОУ за учебный год». – Утверждение плана работы в летний - оздоровительный период. – Проведение инструктажей по оздоровительной работе в летний период. – Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.	заведующая ст.воспитатель
<b>2. Организационно – методическая работа с кадрами</b>	
– Тематические выставки «День Победы», «До свидания, Детский сад». – Организация мониторинга, диагностики в ДОУ. – Подготовка к летнему оздоровительному периоду(разработка планов, озеленение клумб и участков и т.д.). – Разработка рекомендаций к выпускному балу. – Подготовка творческих отчетов педагогов. – Открытые просмотры «Подводим итоги учебного года» – Проведение родительских собраний. – Проведение выпускного бала. – Итоговый педагогический совет №4. – Тематический контроль. – Текущий контроль. – Выпускной бал.	воспитатели  ст.воспитатель воспитатели  ст.воспитатель воспитатели  воспитатели  муз.раб. ст.воспитатель воспитатели ст.воспитатель
<b>3. Административно – хозяйственная работа</b>	
- Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. – Озеленение участков, оформление клумб.	воспитатели

### 5. Работа со школой

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
2	Мониторинг успеваемости выпускников	Сентябрь Январь Май	Заведующая Ст. воспитатель

### 6. Взаимодействие МКДОУ с социумом

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Составление договоров, плана работы с социумом	начало учебного года	Заведующая Ст.воспитатель

2	Установление творческих отношений между организациями социума и ДООУ	в течении учебного года	Заведующая ДООУ Ст.воспитатель
---	--	-------------------------	-----------------------------------

## 7. План административно - хозяйственной работы на 2022 – 2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Утепление входных дверей. Уборка территории.	сентябрь	завхоз
2	Заготовка овощей на зиму.	сентябрь	завхоз
3	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДООУ.	сентябрь	заведующий, ст. медсестра
4	Оперативное совещание по подготовке ДООУ к новому учебному году.	сентябрь	заведующий
5	Коллективный субботник «Операция желтый лист».	сентябрь	ст. воспитатель завхоз
6	Работа по обновлению мягкого инвентаря в группах и закупке мебели.	октябрь	заведующая
7	Рейд санитарного состояния групп.	октябрь	ст. медсестра
8	Инвентаризация. Списание ценного и малоценного инвентаря.	ноябрь	завхоз
9	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	ноябрь	ст. медсестра
10	Работа по оформлению ДООУ к новому году.	декабрь	заведующая, ст.воспитатель
11	Пополнение материально-технической базы.	декабрь	заведующий
12	Составление графика отпусков.	декабрь	заведующий
13	Очистка территории от снега.	январь	завхоз
14	Работа в ДООУ по эстетике оформления помещений.	январь	заведующий творческая группа
15	Просмотр трудовых книжек и личных дел. Списки в пенсионный фонд.	январь	заведующий
16	Оперативное совещание по ПБ.	январь	заведующий, завхоз
17	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	февраль	заведующий
18	Укрепление материальной базы дошкольного учреждения.	февраль	заведующий, завхоз
19	Тренировка по ПБ.	февраль	заведующая, завхоз
20	Работа по благоустройству территории.	апрель	завхоз
21	Работа по составлению новых локальных	апрель	заведующий

	актов, нормативных документов.		
22	Анализ заболеваемости за 1 квартал.	апрель	ст. медсестра
23	Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	апрель	адм. группа
24	Закупка материалов для ремонтных работ.	май	завхоз
25	Разбивка огорода.	май	завхоз
26	Окрашивание деревьев, бордюров. Высадка цветочной рассады, посадка деревьев, кустарников.	май	завхоз
27	Скашивание травы на детских площадках.	май	завхоз
28	Ремонт ДОУ.	июнь	администрация

### 8. Оздоровительная работа

Мероприятия	Срок	Ответственные
Утренняя гимнастика и взбадривающая гимнастика последнедневного сна	ежедневно	воспитатели
Физическая культура в зале, на прогулке	по расписанию	воспитатели
Закаливающие процедуры	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Точечный массаж	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Кварцевание и проветривание групповых помещений, спален	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Пальчиковая гимнастика	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Витаминизация (по сезону)	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Фитотерапия	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Упражнения на развитие дыхания	ежедневно	мед.сестра, воспитатели
Подвижные и спортивные игры на воздухе	ежедневно	воспитатели
Занятия с педагогом-психологом на улучшение эмоционального положительного настроения	по плану	воспитатели, педагог-психолог
Занятия с учителем-логопедом	по плану	учитель - логопед
Танцетерапия	по плану	мед.сестра, воспитатели