



ПОЛОЖЕНИЕ О САЙТЕ ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе положений ПНПО «Образование», «Проекта ИСО», постановления Правительства РФ от 30.12.2006 № 848 «О мерах государственной поддержки субъектов Российской Федерации, внедряющих комплексные проекты модернизации образования», приказа Минобрнауки России ОТ 15.01.2007 № 8 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2006 года № 848», в соответствии с Положениями регионального проекта комплексной модернизации образования.

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требование предъявляемые к созданию, публикации и обновлению сайта ДОУ.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении.

Сайт — информационный веб-ресурс, имеющий четко определенную форму и законченную смысловую нагрузку.

Разработчик сайта — физическое лицо (сотрудник ДОУ) или группа физических лиц, работавших над созданием сайта.

Администратор сайта — физическое лицо (сотрудник ДОУ, поддерживающий работоспособность сайта и оказывающий его техническое сопровождение.

1.4. Процесс создания и поддержки (далее администрирование) сайта — предмет деятельности сотрудников ДОУ, ответственных за процесс информатизации. Работа по созданию и размещению сайте ДОУ является отдельным, специфическим видом деятельности, который объединяет процессы сбора, обработки, оформления информации с процессом интерактивной коммуникации и представляет собой интеллектуальный продукт деятельности ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: развитие единого информационного пространства, интеграция в информационную среду портала «Образование».

2.2. Задачи:

— презентовать деятельность ДОУ, а именно: достижения детей и педагогического коллектива, особенности ДОУ, историю развития, реализуемые образовательные программы и др.;

— осуществлять обмен педагогическим опытом в сетевых объединениях, демонстрировать достижения ДОУ;

— стимулировать научно-познавательную и творческую активность педагогов, родителей и детей;

— повышать эффективность дошкольного образования, развивать информационную культуру, общие навыки использования информационных технологий педагогами.

3. Участники процесса

Разработчиком сайта может являться творческая группа в составе:

— делопроизводителя;

— администраторов ДОУ (старший воспитатель, заведующий);

— инициативных педагогов, родителей.

4. Этапы создания сайта

Создание сайта предполагает определенную технологическую последовательность:

4.1. Разработка проекта (подбор первичной информации, формирование структуры сайта, выбор среды программирования).

4.2. Техническая разработка сайта.

4.3. Размещение в сети (запуск сайта).

4.4. Поддержка и сопровождение (администрирование).

5. Разработка проекта

5.1. Сбор исходных данных:

— анализ существующих аналогов в Интернете. Определение спектра услуг используемых технологий, ориентированность на различные сегменты информационной среды, целевые аудитории и др.;

- разработка концепции сайта;
- разработка плана мероприятий по продвижению сайта.

5.2. Выбор аппаратно-программной среды, технических составляющих.

5.3. Проектирование информационного обеспечения:

- состав разделов, тематика, темп обновления, ссылки и связи с другими веб-ресурсами;
- требования к поисково-индексирующим средствам;
- методология обновления данных.

5.4. Организационное обеспечение. Технология сбора и подготовки данных: технология информационного обмена с другими подразделениями и партнерами.

5.5. Меры информационной безопасности.

6. Техническая разработка сайта

6.1. Дизайн-проект: создание и оптимизация графической и навигационной концепции.

6.2. Информационное наполнение.

6.3. Программирование специальных компонентов.

7. Размещение в сети. Запуск сайта

7.1. Приобретение аппаратно-программного комплекса.

7.2. Выбор интернет-провайдера.

7.3. Внедрение хоста.

7.4. Переход к эксплуатации сайта.

8. Поддержка и сопровождение сайта (администрирование)

8.1. Конференция, круглый стол, гостевая книга, чат дают возможность посетителям общаться друг с другом, высказывать **свои** мнения и пожелания. Подобные службы должны активно повышать посещаемость интернет-ресурса.

9. Требования к содержанию сайта (web-страниц)

9.1. На сайте ДОУ можно:

- поддерживать личные страницы педагогов, возрастных групп, специалистов;
- отражать происходящие в ДОУ события (праздники, конференции, конкурсы);
- отражать в развитии постоянно действующие направления работы ДОУ (участие в проектах, научно-методической работе, педсоветах и т.д.);
- предоставлять возможность педагогам размещать методические материалы (конспекты занятий, планы кружков, развлечений, досугов с фотоматериалами и т.д.).

Размещать:

- творческие работы педагогов, родителей, детей;
- информацию, интересующую родителей при поступлении **их** детей в ДОУ, в том числе о педагогах, общеобразовательных программах, традициях, режиме работы, администрации;
- информацию о работниках;
- информацию о возрастных группах;
- основные документы, регламентирующие деятельность ДОУ (лицензия, свидетельства о государственной регистрации и т.д.);
- программу развития, учебный план, расписание занятий;
- достижения детей (награды, творческие работы);
- интерактивные форумы, проекты;
- результаты проектной деятельности коллектива;
- методические работы педагогов (планы мероприятий, конспекты досугов, развлечений);
- ссылки на дополнительные источники информации;
- методическую информацию для других ДОУ;
- информацию для родителей;
- о времени консультаций специалистов ДОУ;
- кружках, студиях, конкурсах;
- результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за отчетный период.